就労申告書

自営業 ・ 内職に従事している方用

フリガナ 児童氏名	（　　歳） （　　年　　月　　日生）	通園(予定) 施設名	

※該当する項目のみ記入してください。

自　営　業 (農漁業含む。) ※事業内容がわかる書類を添付してください。	1 事業所名(屋号等)
	2 事業内容
	3 事業従事者 ・ 経営者 (父・母　　) ※該当に○か、父母以外は記入してください。 ・ 経営者以外の従事者 ※同居の親族で従事している者のみ記入してください。 (続 柄) 氏　名 (　　) ＿＿＿＿ (　　) ＿＿＿＿ (　　) ＿＿＿＿
	4 上記3の経営者が父または母以外の場合、父または母の仕事内容 ※詳しく記入してください。 ※就労証明書を提出する場合は記入不要です。
	5 事業開始年月日　　年　　月　　日
	6 事業の場所 □ 住所地　□ 住所地外(　　)
内　　職 その他の職	1 仕事の内容 ※詳しく記入してください。
	2 開始年月日　　年　　月　　日
	3 委託者または発注者氏名 ※内職の場合に記入してください。 (氏名･会社名･電話)

※必ず記入してください。

区 分	父	母
就労時間	時　分～　時　分 (1日あたり　時間　分)	時　分～　時　分 (1日あたり　時間　分)
就　労　曜　日	月・火・水・木・金・土・日 不定期	月・火・水・木・金・土・日 不定期
就　労　日　数 (月平均)	日／月	日／月
就　労　時　間 (月平均)	時間／月	時間／月
収　入　額 (月平均)	円／月	円／月
就　労　開　始　日 (就労復帰(予定)日)	年　月　日	年　月　日

※出産後、自営業に復帰(予定)される場合は、就労開始日ではなく就労復帰(予定)日を記入してください。

(あて先)　福岡市長

上記のとおり相違ないことを申告します。

令和　年　月　日

保護者名
(申告者)

【福岡市確認欄】

年　月　日～　年　月　日 ／ 卒	就労・妊・病・介・求・学・育休 (　　) 父 ・ 母 ／ 標 ・ 短